

# Intervisie - Werkwijze

De Balint-methode is bedoeld om individuele werkproblemen die plaatsvinden buiten de intervisiegroep, in de groep te bespreken. Het gaat om werkproblemen die nog niet zijn opgelost.

## 1 Eerste bijeenkomst

- Inleiding en kennismaken van de deelnemers
- Uitleg intervisie
- Informatie over principe, doelen en voorwaarden (zie Intervisie - Toelichting).
- Afspraken maken over:
  - de werkinbreng: per toerbeurt of per bijeenkomst
  - de voorbereiding op het werkprobleem: schriftelijk voorbereid, van tevoren toegestuurd, ter plaatse uitgereikt, mondeling ingebracht?
  - hoe je in de volgende bijeenkomst aandacht besteed aan het voorgaande
  - met welke regelmaat intervisie plaatsvindt
  - geheimhouding

## 2 Vervolgbijeenkomsten

Stap 1	<b>Vraagintrodactie</b> De inbrenger vertelt zijn probleem, geeft een beknopte toelichting (alleen feiten) en sluit af met zijn vraag. De groepsleden trachten zich in te leven in de situatie en schrijven (individueel of in duo's) informatieve vragen op.	5 min
Stap 2	<b>Probleemverkenning</b> De groepsleden verkennen het probleem door het stellen van gerichte, open vragen. Ieder stelt één informatieve vraag (of bij het werken in duo's: samen twee vragen). De gespreksleider vat als afsluiting van deze ronde het probleem nog eens samen en controleert of iedereen het begrepen heeft.	15 min
Stap 3	<b>Reflectie</b> De groepsleden denken na over adviezen en schrijven deze kort op (individueel of in duo's). Niet vanuit de herinnering van eigen situaties, het gaat juist om de situatie van de probleeminbrenger.	5 min
Stap 4	<b>Advisering</b> Ieder groepslid formuleert ten minste een advies voor de inbrenger. De groep luistert en gaat hier niet over in discussie maar toetst kort of de inbrenger het advies begrepen heeft. De inbrenger maakt korte notities van alle adviezen. Hij kan deze adviezen opvatten als alternatieven.	10 min
Stap 5	<b>Evaluatie</b> De inbrenger geeft aan welke adviezen bruikbaar en zinvol zijn. De inbrenger hoeft zijn keuze niet te verantwoorden.	10 min
<b>Benodigde tijd</b>		<b>45 min</b>

### 3 Afsluiting van bijeenkomst

Bespreek hoe de groepsleden de bijeenkomst hebben ervaren. Maak afspraken voor de volgende bijeenkomsten.

#### Valkuilen voor de deelnemers

- Deelnemers luisteren vaak niet goed naar de inbrenger en hebben te snel een mening klaar. Ze zijn te gedreven om iets te zeggen en vallen in de rede voordat iemand is uitgepraat.
- Soms zoeken mensen te diepe psychologische oorzaken. Bijvoorbeeld: 'Het lijkt erop dat je een minderwaardigheidscomplex hebt. Je laat over je heen lopen.' Het is niet aan de groepsleden om dit soort conclusies te trekken.
- Veel mensen beginnen over zichzelf. 'O, dat herken ik, ik had laatst ook zo'n situatie. Ik heb toen...' Het is goed om te laten merken dat je het probleem herkent, dan voelt de inbrenger zich gesteund. Maar het is niet goed om de casus als het ware over te nemen. De intervisievrager staat centraal. 'Ik voel met je mee, ik loop hier ook vaak tegenaan', is dan voldoende.
- Soms voelen mensen de brandende behoefte om een kant en klare oplossing te geven. Dat is niet de bedoeling. Het intervisieteam is geen adviesgroep. Het gaat erom dat de probleeminbrenger zelf de oplossing vindt. Tips worden vaak te vroeg gegeven waardoor de intervisie te oppervlakkig wordt.

#### Valkuilen voor de probleeminbrenger

- Soms is de inbrenger voortdurend aan het woord. Dit kan een signaal van zenuwen zijn. Of de inbrenger heeft geen keuze gemaakt in zijn casus en er lopen meerdere problemen door elkaar. De begeleider moet dan helpen door te vragen keuzes te maken en zich op één casus te richten.
- Soms laat de probleeminbrenger niet het achterste van zijn tong zien en draait hij om de zaken heen.
- Sommige probleeminbrengers hebben bij het krijgen van tips de neiging voortdurend in de verdediging te gaan (zij voelen zich aangevallen) of durven niet aan te geven als tips of feedback niet bruikbaar zijn

### Vragen

Heb je vragen of wil je meer uitleg of informatie? Neem dan contact op met: [contactpersoon organisatie].